

# Håndboldfitness

Dato: \_\_\_\_\_-201\_\_

## *Samarbejdsaftale mellem DGI/DHF og*

---

Forening

om etablering af **HÅNDBOLDFITNESS** i foreningen. Ved indgåelse af denne aftale får foreningen rettighed til at bruge træningsproduktet. Parterne forpligtiger sig til følgende:

### 1. Generelle vilkår:

- ⇒ Håndboldfitness materialet (indhold, markedsføring, m.v.) må udelukkende benyttes til formålet det er udviklet til.

### 2. DHF og DGI leverer:

- ⇒ Håndboldfitness konceptet, indholdsplaner og materialer
- ⇒ Markedsførings materialer, herunder forslag til lokalt "Åbent Hus" arrangement/kampagne
- ⇒ Pressemeddelelser til lokalt brug
- ⇒ DHF og DGI har alle rettigheder til sponsering i forbindelse med produktet

En del af dette materiale skal klubben selv hente via DHF's hjemmeside

[www.dhf.dk/håndboldfitness](http://www.dhf.dk/håndboldfitness)

### 3. Foreningens opgaver:

- ⇒ Udpege 1 overordnet kontaktperson (tovholder) for Håndboldfitness
- ⇒ Påsætte 1 til flere instruktører til afvikling af modulerne
- ⇒ Prioritere Håndboldfitness højt i forbindelse med fordeling af hal tid
- ⇒ Forestå lokal PR. Udsende DHF/DGI pressemeddelelser til lokalpressen og distribuere flyers modtaget fra DHF/DGI

#### **DGI**

Vingsted Skovvej 1  
7182 Bredsten  
Tlf. 7940 4040  
[info@dgi.dk](mailto:info@dgi.dk)  
[dgi.dk](http://dgi.dk)

#### **DIF**

Danmarks Idrætsforbund  
Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby  
Tlf. 4326 2626  
[dif@dif.dk](mailto:dif@dif.dk)  
[dif.dk](http://dif.dk)

- ⇒ Deltage i relevante erfa-/opstartsmøder med kontaktperson
- ⇒ Afholde "Åbent Hus"-arrangementer/medlemskampagner ved opstart af ny sæson (typisk primo september og januar)
- ⇒ Registrere aktive Håndboldfitness-medlemmer i klubbens håndboldafdeling, som medlem i klubbens håndboldafdeling

#### 4. "Åbent Hus"

Foreningen afholder "Åbent Hus"-arrangement/kampagne d. \_\_\_\_\_ - 201\_\_

#### 5. Hvad modtager foreningen fra DHF/DGI?

Foreningen modtager en samlet Håndboldfitness opstartspakke:

- ⇒ **Træningspakke**
  - ⇒ 3 Street håndbolde
  - ⇒ 1 Klubmanual
  - ⇒ 1 Instruktør manualer
  - ⇒ 72 træningskort
- ⇒ **Markedsføringspakke**
  - ⇒ 1 Håndboldfitness Roll up
  - ⇒ 1 stk. 1x3 meter Håndboldfitness banner i stof
  - ⇒ 150 stk. A5 flyers
  - ⇒ 3 stk. Håndboldfitness plakater
  - ⇒ 3 stk. Åbent Hus plakater

Der er mulighed for tilkøb af yderligere manualer, træningskort, markedsføringsmateriale mm. på DHF's hjemmeside [www.dhf.dk/håndboldfitness](http://www.dhf.dk/håndboldfitness)

#### 6. Pris og betaling:

Pris: 1.000 kr. + forsendelse. Faktura fremsendes til den af klubben oplyste email-adresse.

---

DHF/DGI Udviklingskonsulent

/

---

Foreningens formand

Kontrakten skal underskrives i to eksemplarer.

1 til foreningen og 1 til DHF/DGI konsulenten (kopi til DHF projektleder).

**Foreningens kontaktoplysninger vedr. Håndboldfitness**

til brug for det lokale distriktskontor/kredskontor hos DGI/DHF, samt DHF Udviklingsafdeling

---

## Foreningens kontaktoplysninger

til Hånd@ & [www.facebook.com/haandboldfitness](http://www.facebook.com/haandboldfitness)

Foreningens navn

Håndboldfitness  
aktivitets-/spillested  
(navn)

Adresse, postnr. & by

Kontaktperson

Adresse, postnr. & by

Telefon

E-mail

Foreningens hjemmeside adresse

---